

WNIOSEK DŁUŻNIKA O OGŁOSZENIE UPADŁOŚCI OSOBY FIZYCZNEJ NIEPROWADZĄCEJ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ	
P o u c z e n i e 1. Formularz należy wypełnić czytelnie, bez skreśleń i poprawek. 2. Każdą rubrykę niezacieniowaną należy wypełnić albo przekreślić. Jeśli po wpisaniu treści w rubryce pozostało wolne miejsce, należy je przekreślić w sposób uniemożliwiający dopisywanie. 3. Do wniosku należy dołączyć jego odpis i odpisy załączników. 4. W przypadku gdy informacje nie mieszczą się w odpowiednich rubrykach, należy je umieścić na kolejnych ponumerowanych kartach formatu A4 ze wskazaniem uzupełnianej rubryki. Pod treścią dodaną do formularza należy złożyć podpis. 5. Dodatkowe pouczenia są umieszczone na ostatniej stronie wniosku.	Data wpływu:
1. Sąd, do którego składany jest wniosek	
1.1. Nazwa sądu:	Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieście
1.2. Miejscowość:	Kraków
1.3. Ulica:	Przy Rondzie
1.4. Numer budynku:	7
1.5. Numer lokalu:	-----
1.6. Kod pocztowy:	31-547
2. Dłużnik	
2.1. Imię:	XXXXXXXXXX
2.2. Nazwisko:	XXXXXXXXXX
2.3. PESEL*:	XXXXXXXXXX
2.4. NIP**:	XXXXXXXXXX
Miejsce zamieszkania i adres dłużnika	
2.5. Kraj:	XXXXXXXXXX
2.6. Miejscowość:	XXXXXXXXXX
2.7. Ulica:	XXXXXXXXXX
2.8. Numer domu:	XXXXXXXXXX
2.9. Numer lokalu:	XXXXXXXXXX
2.10. Kod pocztowy:	XXXXXXXXXX
2.11. Czy adres do doręczeń jest inny niż adres miejsca zamieszkania	☐ TAK (należy wypełnić rubryki od 2.12. do 2.17.) ☒ NIE (należy przekreślić rubryki od 2.12. do 2.17.)

dłużnika?	
------------------	--

* Jeśli dłużnik nie posiada numeru PESEL, należy podać inne dane umożliwiające jego jednoznaczną identyfikację. Przez inne dane rozumie się w szczególności numer paszportu i oznaczenie państwa wystawiającego paszport albo numer karty pobytu w Rzeczypospolitej Polskiej, albo numer w zagranicznym rejestrze, albo zagraniczny numer identyfikacji lub identyfikacji podatkowej.

** Należy podać NIP dłużnika, jeżeli dłużnik miał taki numer w ciągu ostatnich dziesięciu lat przed dniem złożenia wniosku.

Adres do doręczeń dłużnika	
2.12. Kraj:	-----
2.13. Miejscowość:	-----
2.14. Ulica:	-----
2.15. Numer domu:	-----
2.16. Numer lokalu:	-----
2.17. Kod pocztowy:	-----
Adres poczty elektronicznej dłużnika	
2.18. Czy dłużnik posiada adres poczty elektronicznej?	☐ TAK (należy wypełnić rubrykę 2.19) ☒ NIE (należy przekreślić rubrykę 2.19)
2.19. Adres poczty elektronicznej	-----
Przedstawiciel ustawowy dłużnika	
2.20. Czy dłużnik działa przez przedstawiciela ustawowego?	☐ TAK (należy wypełnić rubryki od 2.21. do 2.35.) ☒ NIE (należy przekreślić rubryki od 2.21. do 2.35.)
2.21. Imię przedstawiciela ustawowego:	-----
2.22. Nazwisko przedstawiciela ustawowego:	-----
Miejsce zamieszkania i adres przedstawiciela ustawowego dłużnika	
2.23. Kraj:	-----
2.24. Miejscowość:	-----
2.25. Ulica:	-----
2.26. Numer domu:	-----
2.27. Numer lokalu:	-----
2.28. Kod pocztowy:	-----
2.29. Czy adres do doręczeń jest inny niż adres zamieszkania przedstawiciela ustawowego?	☐ TAK (należy wypełnić rubryki od 2.30. do 2.35.) ☐ NIE (należy przekreślić rubryki od 2.30. do 2.35.)
Adres do doręczeń przedstawiciela ustawowego dłużnika	

2.30.	Kraj:	-----
2.31.	Miejscowość:	-----
2.32.	Ulica:	-----
2.33.	Numer domu:	-----
2.34.	Numer lokalu:	-----
2.35.	Kod pocztowy:	-----

Pełnomocnik dłużnika	
2.36. Czy dłużnik ma pełnomocnika?	☐ TAK (należy wypełnić rubryki od 2.37. do 2.51.) ☒ NIE (należy przekreślić rubryki od 2.37. do 2.51.)
2.37. Imię pełnomocnika:	-----
2.38. Nazwisko pełnomocnika:	-----
Miejsce zamieszkania lub siedziba i adres pełnomocnika dłużnika	
2.39. Kraj:	-----
2.40. Miejscowość:	-----
2.41. Ulica:	-----
2.42. Numer domu:	-----
2.43. Numer lokalu:	-----
2.44. Kod pocztowy:	-----
2.45. Czy adres do doręczeń jest inny niż adres miejsca zamieszkania lub siedziby pełnomocnika dłużnika?	☐ TAK (należy wypełnić rubryki od 2.46. do 2.51.) ☐ NIE (należy przekreślić rubryki od 2.46. do 2.51.)
Adres do doręczeń pełnomocnika dłużnika	
2.46. Kraj:	-----
2.47. Miejscowość:	-----
2.48. Ulica:	-----
2.49. Numer domu:	-----
2.50. Numer lokalu:	-----
2.51. Kod pocztowy:	-----
3. Żądanie wniosku:	
3.1. Dłużnik wnosi o ogłoszenie swojej upadłości*	☒ TAK
3.2. Czy dłużnik wyraża zgodę na udział w postępowaniu o zawarcie układu na zgromadzeniu wierzycieli**	☐ TAK ☒ NIE

* Należy zakreślić kwadrat.

** Jeżeli dłużnik wyrazi zgodę na udział w postępowaniu o zawarcie układu na zgromadzeniu wierzycieli, sąd może skierować dłużnika do tego postępowania, nie ogłaszając jego upadłości. Skierowanie dłużnika do postępowania o zawarcie układu na zgromadzeniu wierzycieli wiąże się z koniecznością uiszczenia zaliczki na wydatki w postępowaniu w wysokości przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (art. 491²⁶ ust. 1 Prawa upadłościowego).

4. Aktualny i zupełny wykaz majątku z szacunkową wyceną					
4.1. Składniki majątku					
Lp.	Opis składnika majątku	Informacja, czy na danym składniku majątku ustanowiono zabezpieczenie	Data ustanowienia zabezpieczenia	Szacunkowa wycena składnika majątku	Miejsce, w którym znajduje się składnik majątku dłużnika
1.	-----	-----	-----	-----	-----
2.	-----	-----	-----	-----	-----
3.	-----	-----	-----	-----	-----
4.	-----	-----	-----	-----	-----
5.	Środki pieniężne w gotówce	Waluta		Kwota	Miejsce, w którym znajdują się środki pieniężne
-----		-----	-----	-----	
-----		-----	-----	-----	
-----		-----	-----	-----	
4.2. Należności (wierzitelności) dłużnika względem banków i spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych (środki pieniężne zgromadzone przez dłużnika na rachunkach)					
Lp.	Nazwa banku/kasy	Adres siedziby banku/kasy	Waluta wierzitelności	Wysokość wierzitelności	Termin* zapłaty
1.	-----	-----	-----	-----	-----
2.	-----	-----	-----	-----	-----
3.	-----	-----	-----	-----	-----
4.	-----	-----	-----	-----	-----
5.	-----	-----	-----	-----	-----
4.3. Należności (wierzitelności) dłużnika względem innych podmiotów					
Lp.	Imię i nazwisko/ nazwa podmiotu	Adres miejsca zamieszkania/ siedziba podmiotu	Waluta wierzitelności	Wysokość wierzitelności	Termin* zapłaty
1.	-----	-----	-----	-----	-----
2.	-----	-----	-----	-----	-----

3.	-----	-----	-----	-----	-----
4.	-----	-----	-----	-----	-----
5.	-----	-----	-----	-----	-----

* Termin zapłaty może wynikać z umowy (np. termin zapłaty raty kredytu, termin spłaty pożyczki). Jeżeli termin spełnienia świadczenia nie jest oznaczony ani nie wynika z właściwości zobowiązania, świadczenie powinno być spełnione niezwłocznie po wezwaniu dłużnika do wykonania (art. 455 Kodeksu cywilnego), np. termin wynikający z wezwania do zapłaty zawarty w wypowiedzeniu umowy.

5. Spis wierzycieli					
Lp.	Imię i nazwisko/nazwa wierzyciela	Adres wierzyciela	Wysokość wierzytelności	Termin zapłaty*	
1.	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX X	XXXXXXXXXX	
2.	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX X	XXXXXXXXXX	
3.	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX X	XXXXXXXXXX	
4.	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX X	XXXXXXXXXX	
5.	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX X	04.2020 r.	
6. Spis wierzytelności spornych					
Lp.	Imię i nazwisko/nazwa wierzyciela	Adres wierzyciela	Wysokość wierzytelności	Termin zapłaty*	Zaznaczenie zakresu, w jakim dłużnik kwestionuje istnienie wierzytelności
1.	-----	-----	-----	-----	-----
2.	-----	-----	-----	-----	-----
3.	-----	-----	-----	-----	-----
4.	-----	-----	-----	-----	-----
5.	-----	-----	-----	-----	-----
7. Informacje o osiągniętych przychodach w okresie sześciu miesięcy przed dniem złożenia wniosku					
Lp.	Tytuł uzyskania przychodu (np. wynagrodzenie, emerytura, renta, świadczenie rodzinne, umowa, darowizna itp.)	Wartość przychodu	Informacja, czy wartość przychodu podano w kwocie netto (kwota otrzymana) czy w kwocie brutto	Uwagi (np. informacje, czy otrzymywane przychody są objęte egzekucją komorniczą, obciążone potrąceniami z tytułu pożyczek itp.)	
1.	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	netto	-----	

2.	-----	-----	-----	-----
3.	-----	-----	-----	-----
4.	-----	-----	-----	-----
5.	-----	-----	-----	-----
6.	-----	-----	-----	

* Termin zapłaty może wynikać z umowy (np. termin zapłaty raty kredytu, termin spłaty pożyczki). Jeżeli termin spełnienia świadczenia nie jest oznaczony ani nie wynika z właściwości zobowiązania, świadczenie powinno być spełnione niezwłocznie po wezwaniu dłużnika do wykonania (art. 455 Kodeksu cywilnego), np. termin wynikający z wezwania do zapłaty zawarty w wypowiedzeniu umowy.

8. Informacje o kosztach poniesionych na utrzymanie dłużnika i osób pozostających na jego utrzymaniu w ostatnich sześciu miesiącach przed dniem złożenia wniosku			
Lp.	Rodzaj kosztów (np. czynsz, żywność, leki, konieczne świadczenia medyczne)	Wartość kosztów	Uwagi
1.	Opłaty za media	500 zł	-----
2.	Wyżywienie	1 000 zł	-----
3.	xxxxxxxxxx	xxxxxxxxxx	-----
4.	xxxxxxxxxx	xxxxxxxxxx	-----
5.	xxxxxxxxxx	xxxxxxxxxx	-----
9. Informacje o czynnościach prawnych dokonanych przez dłużnika w ostatnich dwunastu miesiącach przed dniem złożenia wniosku, których przedmiotem były nieruchomości, akcje lub udziały w spółkach			
Lp.	Przedmiot czynności prawnej	Rodzaj czynności prawnej	Uwagi
1.	-----	-----	-----
2.	-----	-----	-----
3.	-----	-----	-----
4.	-----	-----	-----
5.	-----	-----	-----
10. Informacje o czynnościach prawnych dokonanych przez dłużnika w ostatnich dwunastu miesiącach przed dniem złożenia wniosku, których przedmiotem były ruchomości, wierzytelności lub inne prawa, których wartość przekracza 10 000 zł*			
Lp.	Przedmiot czynności prawnej	Rodzaj czynności prawnej	Uwagi
1.	-----	-----	-----
2.	-----	-----	-----
3.	-----	-----	-----
4.	-----	-----	-----
5.	-----	-----	-----

* Wartość wskazaną w pkt 10 ustala się dla wszystkich czynności dotyczących tego samego prawa lub wierzytelności, dokonanych przez dłużnika w ostatnich dwunastu miesiącach przed złożeniem wniosku.

11. Uzasadnienie wniosku

Zdolność upadłościowa

Dłużnik jest osobą fizyczną, która nie prowadzi i nigdy nie prowadziła działalności gospodarczej. W związku z powyższym dłużnik nie ma możliwości ogłoszenia upadłości zgodnie z przepisami działu II tytułu I części pierwszej Pr. up., a co za tym idzie – posiada ona zdolność upadłościową w zakresie tzw. upadłości konsumenckiej.

Stan niewypłacalności

Dłużnik jest niewypłacalny, ponieważ nie wykonuje swoich wymagalnych zobowiązań. Dłużnik nie wykonuje zobowiązań z powodu braku zdolności do ich regulowania. Stan ten ma charakter trwały. Możliwości finansowe dłużnika oraz sytuacja majątkowa jednoznacznie wskazują, że nie ma realnych szans na pojawienie się w przyszłości możliwości pełnej spłaty istniejącego zadłużenia. Opóźnienie w zakresie realizacji zobowiązań dłużnika ma charakter trwały, trudna sytuacja dłużnika utrzymuje się od dłuższego czasu, a zatem nie ma charakteru przejściowego.

Przyczyny niewypłacalności

.....

Na dziś nie istnieje możliwość, aby dłużnik zaspokoił zaciągnięte zobowiązania. Z uwagi na ten fakt, za ogłoszenie upadłości dłużnika przemawia nie tylko jej interes, ale także interes wierzycieli, którzy poprzez próby przymusowej egzekucji zaciągniętych przez dłużnika zobowiązań wobec jego niewypłacalności narażali by się wyłącznie na bezcelowe koszty procesu i egzekucji. Uwzględnienie niniejszego wniosku jest również zbieżne z interesem wymiaru sprawiedliwości, który zostanie odciążony od ewentualnie wytoczonych przez wierzycieli kolejnych spraw, które i tak nie prowadziłyby do zaspokojenia wierzycieli wobec niewypłacalności dłużnika. Jednocześnie należy podnieść, że stan niewypłacalności dłużnika powstał w skutek okoliczności przez niego niezawinionych. Dłużnik nie był w stanie przewidzieć i nie ponosi winy za fakt, że jej sytuacja finansowa uległa pogorszeniu z powodu okoliczności, które nie były od niego zależne. Dłużnik padł ofiarą pośredników banku, który proponował jej kolejne pożyczki i ich konsolidacje bez rzetelnego sprawdzenia możliwości finansowych. Dłużnik nie doprowadził do stanu upadłości w wyniku niedbalstwa, o czym świadczy między innymi to, że gromadził dokumentację związaną z zadłużeniem. Z uwagi na stan zdrowia dłużnika za ogłoszeniem jego upadłości przemawiają też względy humanitarne.

12. Dowody potwierdzające okoliczności wskazane w uzasadnieniu wniosku

Lp.	Opis dowodu	Fakt podlegający stwierdzeniu
1.	przesłuchanie dłużnika	okoliczności powstania i przyczyny stanu niewypłacalności
2.	pisemne oświadczenie dłużnika	brak przesłanek po stronie dłużnika wymienionych w art. 4914 ust. 2 i 3 Prawo upadłościowe
3.	xxxxxxxxxx	xxxxxxxxxx
4.	xxxxxxxxxx	xxxxxxxxxx

5.	Decyzja ZUS o wysokości emerytury pobieranej przez żonę dłużnika.	Wysokość świadczenia emerytalnego pobieranego przez żonę dłużnika.
13. Załączniki (należy wymienić wszystkie dołączone do wniosku dokumenty)		
Lp.	Nazwa dokumentu (załącznika)	
1.	Pisemne oświadczenie dłużnika	
2.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
3.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
4.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
5.	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	

14. Oświadczenie dłużnika	
Oświadczam, że dane zawarte we wniosku są prawdziwe*. <i>(imię i nazwisko (czytelnie) oraz podpis dłużnika)</i>	
15. Imię i nazwisko (czytelnie) oraz podpis osoby wnoszącej wniosek	16. Data
17. Numer telefonu dłużnika (podanie tej informacji <u>nie</u> jest obowiązkowe)	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

POUCZENIA:

1. Wniosek należy złożyć w biurze podawczym sądu lub przesłać pocztą na adres sądu.
2. Wniosek powinien być należycie opłacony – opłata wynosi 30 zł.
3. Niezachowanie warunków formalnych wniosku lub jego nieopłacenie powoduje wezwanie do uzupełnienia braków w terminie tygodniowym. Jeżeli braki nie zostaną uzupełnione w terminie, wniosek podlega zwrotowi.
4. Zgodnie z art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe wniosek o ogłoszenie upadłości rozpoznaje sąd właściwy dla głównego ośrodka podstawowej działalności dłużnika. Przez główny ośrodek podstawowej działalności dłużnika należy rozumieć miejsce, w którym dłużnik regularnie zarządza swoją działalnością o charakterze ekonomicznym i które jako takie jest rozpoznawalne dla osób trzecich (art. 19 ust. 1a ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe). W przypadku osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej lub zawodowej domniemywa się, że głównym ośrodkiem podstawowej działalności dłużnika jest miejsce jego zwykłego pobytu (art. 19 ust. 1c ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe).

* Za podanie przez dłużnika nieprawdziwych danych we wniosku o ogłoszenie upadłości grozi kara pozbawienia wolności od 3 miesięcy do 5 lat. Tej samej karze podlega, kto będąc dłużnikiem podaje sądowi nieprawdziwe informacje co do stanu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości (art. 522 ust. 1 i 2 Prawa upadłościowego).

Jeżeli oświadczenie o prawdziwości danych nie jest zgodne z prawdą, dłużnik ponosi odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną na skutek podania nieprawdziwych danych we wniosku o ogłoszenie upadłości (art. 491² ust. 5b Prawa upadłościowego).